



## Objetivo e escopo

Na PepsiCo, acreditamos que atuar com ética e responsabilidade não é apenas a conduta certa, mas também o melhor para nossos negócios. A PepsiCo desenvolveu um Código Global de Conduta do Fornecedor (“**Código do Fornecedor**”) para esclarecer nossas expectativas globais nas áreas de integridade comercial, práticas trabalhistas, saúde e segurança dos funcionários e gestão ambiental. O Código do Fornecedor da PepsiCo pretende complementar o Código Global de Conduta da PepsiCo e as outras políticas e normas da empresa aqui referidas.

Fornecedores, vendedores, empreiteiros, consultores, agentes e outros provedores de bens e serviços que fazem negócios com as entidades da PepsiCo no mundo todo devem seguir esse Código.

## Princípios de conduta comercial

A PepsiCo espera que seus fornecedores conduzam os negócios com responsabilidade, integridade, honestidade e transparência, e sigam os seguintes princípios:

- 1. Manter o pessoal informado e cumprir todas as leis e regulações aplicáveis dos países de sua operação.**
- 2. Concorrer honestamente pelos negócios com a PepsiCo, sem recorrer a suborno ou pagamentos indevidos nem oferecer qualquer coisa de valor para garantir vantagens impróprias.**

A PepsiCo tem o compromisso de conduzir negócios de forma legal e ética no âmbito de um sistema de livre iniciativa. Arranjos corruptos com clientes, fornecedores, oficiais do governo ou outros terceiros são estritamente proibidos. “Corrupção” geralmente se refere a obter ou tentar obter um benefício pessoal ou uma vantagem comercial por meios impróprios ou ilegais.
- 3. Incentivar uma força de trabalho diversificada e oferecer um local de trabalho sem discriminação, assédio ou qualquer outra forma de abuso.**

Os fornecedores da PepsiCo devem criar um ambiente de trabalho no qual funcionários e parceiros comerciais sintam-se valorizados e respeitados por suas contribuições. Não se tolera assédio, que inclui qualquer conduta verbal, visual, física ou de outra natureza que seja indesejável e que crie um ambiente de trabalho ameaçador, ofensivo ou hostil. Decisões empregatícias devem ser baseadas em qualificações, habilidades, desempenho e experiência.
- 4. Tratar os funcionários com igualdade e honestidade, inclusive no que se relaciona a salários, horário de trabalho e benefícios.**

Os fornecedores da PepsiCo devem cumprir todos os requisitos legais e regulatórios aplicáveis e aplicarão práticas sólidas gerais de relações com funcionários. Horas de trabalho, salários e benefícios devem estar em conformidade com as normas legais e setoriais, inclusive no que se referem a salários mínimos, horas extras, outros elementos de remuneração e benefícios determinados por lei.
- 5. Proibir todas as formas de trabalho forçado ou compulsório.**

Os fornecedores da PepsiCo devem observar e promover os direitos humanos fundamentais. As decisões empregatícias devem ser baseadas em livre arbítrio e não pode haver trabalho coagido ou prisional, e nenhuma prática de punição física, ameaça de violência ou outras formas de abuso físico, sexual, psicológico ou verbal como método de disciplina ou controle.
- 6. É proibido o uso de trabalho infantil.**

Os fornecedores devem observar a idade mínima definida por lei ou regulação nacional para o trabalhador e cumprir com as normas relevantes da Organização Internacional do Trabalho (OIT). O fornecedor não deve permitir, em nenhuma circunstância, que crianças realizem trabalhos que as exponham a riscos físicos indevidos e que possam afetar seu desenvolvimento físico, mental ou emocional, ou interferir indevidamente em suas necessidades escolares.
- 7. Respeitar o direito dos funcionários à liberdade de associação e ao dissídio coletivo, em conformidade com as leis locais.**

Em conformidade com a legislação pertinente, os fornecedores da PepsiCo devem respeitar os direitos dos funcionários de aderirem ou não a associações e organizações trabalhistas.



**8. Oferecer condições de trabalho seguras e saudáveis.**

Os fornecedores da PepsiCo devem ser pró-ativos na gestão de riscos à saúde e segurança para fornecer um ambiente livre de incidentes, onde lesões e doenças de trabalho sejam prevenidas. Os fornecedores devem implementar sistemas e controles de gestão que identifiquem riscos e avaliem e controlem riscos associados ao seu respectivo setor. Da mesma forma, os fornecedores devem fornecer água potável e sanitários adequados; saídas de incêndio e equipamentos essenciais de combate a incêndios; kits de primeiros socorros e acesso a assistência de emergência ambiental, de incêndio e médica.

**9. Desenvolver todas as operações com o devido cuidado com o meio ambiente e em conformidade com todas as leis e normas ambientais pertinentes.**

Os potenciais impactos ambientais devem ser considerados nos processos de tomada de decisões comerciais diárias, assim como oportunidades para conservação de recursos naturais, reciclagem, redução de origem e controle de poluição para assegurar ar e água mais limpos e para reduzir a utilização de aterros sanitários.

**10. Manter registros financeiros e comerciais precisos de acordo com todos os requisitos legais e regulatórios pertinentes e práticas contábeis aceitas.**

**11. Entregar produtos e serviços que atendam às normas de qualidade e segurança alimentar pertinentes;**

A PepsiCo está comprometida a fabricar produtos seguros e de alta qualidade em todas as nossas marcas. Se estiver envolvida em qualquer aspecto do desenvolvimento, manuseio, empacotamento ou armazenamento de nossos produtos, espera-se que sua empresa:

- Conheça e cumpra normas, políticas, especificações e procedimentos pertinentes à qualidade dos produtos fabricados em suas instalações;
- Siga e cumpra as boas práticas de fabricação e protocolos de teste
- Cumpra todas as leis e regulações federais, estaduais e locais pertinentes à segurança alimentar ;
- Comunique imediatamente à PepsiCo problemas que possam ter um impacto negativo na qualidade ou percepção pública de um produto da PepsiCo.

**12. Apoiar a conformidade com o Código do Fornecedor, estabelecendo os devidos processos de gestão e cooperando com processos razoáveis de avaliação que sejam solicitados pela PepsiCo.**

Para conduzir negócios com a PepsiCo, fornecedores devem celebrar contratos e emitir ordens de compras que exijam a conformidade com o Código do Fornecedor. Mediante aviso prévio, a PepsiCo pode conduzir auditorias razoáveis do fornecedor para verificar o cumprimento do Código do Fornecedor.

**13. Observar as políticas da PepsiCo relativas a presentes, entretenimento e conflitos de interesse em suas tratativas com funcionários da PepsiCo.**

Os fornecedores da PepsiCo estão proibidos de dar ou oferecer presentes a funcionários da PepsiCo, que possam indevidamente influenciar as decisões comerciais da PepsiCo ou ganhar uma vantagem desleal.

**14. Comunicar suspeitas de violação do Código.**

Os funcionários ou empreiteiros do fornecedor podem comunicar suspeitas de violação deste Código na linha "Speak Up" da PepsiCo, no número 1-866-729-4888, nos Estados Unidos, ou linhas telefônicas exclusivas em outros países. Uma lista de telefones internacionais está anexa a esta Código do Fornecedor e pode ser atualizada periodicamente pelo site <http://www.pepsico.com/Company/Speak-Up.html>.

A linha "Speak Up" está disponível no mundo todo 24 horas por dia, 7 dias por semana. Comunicações também podem ser feitas por via eletrônica no endereço do "Speak Up" na Web, <http://www.pepsico.com/Company/Speak-Up.html>. Tais comunicações são tratados com confidencialidade, sejam feitas por nossa linha telefônica Speak Up ou pela Web, e você pode permanecer anônimo onde permitido por lei.